

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO TAPUIO**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO  
SERVIÇO PROTOCOLO E ARQUIVO**

**PROCESSO: 003015 / 2013**

**Ao Exmo Sr.  
Prefeito Municipal**

**Proprietário/Interessado: 00000860 FRANCISCO HERTON RODRIGUES VIEIRA**

**CNPJ/CPF: 17333314847**

**Endereço: RUA ANTONIO FEITOSA**

**Bairro: CENTRO**

**Cidade: SÃO MIGUEL DO TAPUIO-PI**

**Fone:**

F- 91

**ASSUNTO SOLICITAÇÃO DE DESPESA**

O Requerimento acima qualificado vem pelo presente muito respeitosamente solicitar que V. Excia se digne  
REFERENTE A PAGAMENTO DE 02(DUAS) DIARIAS CONFORME DESCRICAO EM RD NO ANEXO.  
R\$160,00.

**Observações:**



**DATA: 19/08/2013 HORA: 07:45:40**

Nestes termos peço deferimento

*Maria José de A. Vieira*

**Maria José de Araújo Vieira  
Coordenadora de Arquivo e Protocolo  
CPF: 050.292.343-14**

### 1. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

F-172

1.1. Nome do Servido FRANCISCO HERTON RODRIGUES VIEIRA			
1.2. Cargo COORDENADOR-SUPERVISÃO ESCOLAR			1.3. Matrícula 998-1
1.4. Portaria de autorização Nº.:	1.5. Quantidade de Diárias:02	1.6. Valor da Diária: 80,00	1.7. Valor Total:160,00
1.8. Roteiro de Viagem: SÃO MIGUEL x TERESINA			
1.9. Data da Saída: 22/08/2013		1.10. Data do Regresso: 23/08/2013	
1.11. Objetivo daviagem. REFERENTE A 02(DUAS) DIARIAS PARA PARTICIPAR DE SEMINARIO SOBRE PREVIDENCIA SOCIAL EM TERESINA-PI			
1.12. Assinatura do Solicitante <i>Francisco Herton Rodrigues Vieira</i> Data: 08 / 08 2013 /		1.13. Autorização do Ordenador <i>Claudioide Pereira Alves Milanéz</i> Data: 08 / 08 / 2013	

*Claudioide Pereira Alves Milanéz*  
Sec. Mun. de Educação  
CPF 818.233.043-20

### 2. PROTOCOLO

2.1. Processo Nº: 3015 / 2013	2.2. Data: 19,08, 2013	<i>Maria José de A. Vieira</i> Maria José de Araújo Vieira Coordenadora de Arquivo e Protocolo CPF: 050.292.343-14
-------------------------------	------------------------	---

### 3. EMPENHO

3.1. NE Nº	3.2. Valor R\$	3.3. Data:	Assinatura
		___/___/___	

### 4. CONTROLADORIA

4.1 Despesa liquidada de acordo com o artigo 63, da Lei 4.320/64	<i>Jucileia Luízeno Soares</i> Controladora Geral CPF: 098.011.577-10
4.2. Data: 28 / 08 / 2013	

### 5. TESOURARIA

5.1. Data: 04/10/13	<i>Valneir Marques de Pinho</i> Autorização do Ordenador CPF 511.533.773-20
------------------------	---



**1 ÁREA SOLICITANTE**

1.1 Denominação			
1.2 Projeto/Atividade		1.3 Elemento de Despesa	1.4 FR
1.5 Quantidade de Diárias 02		1.6 Valor da Diária 80,00	
1.7 Valor Total CENTO E SESENTA REAIS.			
1.8 Nome do Servidor FRANCISCO HERTON RODRIGUES VIEIRA			
1.9 Cargo COORD. SUPERVISÃO ESCOLAR		1.10 Matrícula	
1.11 Roteiro de Viagem SÃO MIGUEL DO TAPUIO A TERESINA			
1.12 Data da Saída 22/08/2013		1.13 Data do Regresso 23/08/2013	
1.14 Objetivo da Viagem SEMINÁRIO SOBRE PREVIDÊNCIA SOCIAL EM TERESINA.			
1.15 Assinatura			1.16 Data

**2 PLANEJAMENTO- ORÇAMENTO - CONTABILIDADE**

2.1. Saldo Anterior	2.2. Reserva	2.3. Saldo Atual	2.4. Assinatura
---------------------	--------------	------------------	-----------------

**3 FINANÇAS**

3.1. Saldo Anterior	3.2. Reserva Financeira	3.3. Saldo Atual	3.4. Assinatura
---------------------	-------------------------	------------------	-----------------

**4 ORDENADOR DE DESPESA (AUTORIZAÇÃO DE EMPENHO)**

4.1. Assinatura	4.2. Data
-----------------	-----------

**5 PROTOCOLO**

5.1. Processo Nº	5.2. Data	5.3. Assinatura
------------------	-----------	-----------------

**6 CONTROLADORIA**

6.1 Data	6.2 Assinatura
----------	----------------

**7 ORDENADOR DE DESPESA (AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO)**

7.1. Data	7.2. Assinatura
-----------	-----------------



ESTADO DO PIAUÍ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO TAPUIO  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO

RELATÓRIO DE VIAGEM – RV Nº /2013

①

ÁREA SOLICITANTE

1.1 Denominação		1.2 Código
1.3 Nome do Servidor FRANCISCO HERTON RODRIGUES VIEIRA		
1.4 Cargo COORD. SUPERVISÃO ESCOLAR		1.5 Matrícula
1.6 Roteiro da Viagem SÃO MIGUEL DO TAPUIO À TERESINA		
1.7 Data da Saída 22/08/2013		1.8 Data do Regresso 23/08/2013
1.9 Relato da Viagem SEMINÁRIO SOBRE PREVIDÊNCIA SOCIAL EM TERESINA.		
1.10 Assinatura		1.11 Data

②

PROTOCOLO

2.1. Processo Nº	2.2. Data	2.3. Assinatura
------------------	-----------	-----------------

③

ORDENADOR DE DESPESA

3.1 Assinatura	3.2 Data
----------------	----------

④

CONTROLADORIA

4.1. Assinatura	4.2. Data
-----------------	-----------



Teresina-PI, 19 de Agosto de 2013.

A Serconprev, empresa especializada em Regimes Próprios de Previdência, em parceria com o TCE-PI e Ministério da Previdência Social, vem, respeitosamente, convidar Vossa Senhoria para participar do Seminário sobre RPPS que realizaremos, nos dias 22 e 23/08/2013 no auditório do TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, das 08:00 às 17:00 horas, com palestras ministradas pelo Doutor Leonardo José Rolim Guimarães, Secretário de Políticas de Previdência Social do Ministério da Previdência, Doutor Otoni Gonçalves Guimarães, Diretor do Departamento dos Regimes de Previdência no Serviço Público, Nancy Abadia de Andrade Ramos, Coordenadora Geral de Estudos Técnicos, Estatísticas e Informações Gerenciais do Ministério da Previdência Social, Doutor Alex Albert Rodrigues, Coordenador Geral de Auditoria, Atuária, Contabilidade e Investimentos, do Ministério da Previdência Social, Doutor Antônio Mário Rattes de Oliveira, Atuário, entre outros palestrantes de renome, com a seguinte programação:

-1º DIA-22/08/2013:

-8:00h as 9:00h:

-SOLENIDADE DE ABERTURA;

-ASSINATURA DE CONVÊNIO MPSxTCE-PI.

-9:00h as 10:00h:

-PALESTRA DO DR. Leonardo Jose Rolim Guimaraes (SECRETARIO DE POLITICAS DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MPS) SOBRE RPPS.

-10:00h as 10:15h:

-COFFEE BREAK.

-10:15h as 12:00h:

-PALESTRA DRA. Nancy Abadia de Andrade Ramos (COORDENADORA GERAL DE ESTUDOS TÉCNICOS, ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES GERENCIAIS – CGEEI -

Contatos: [ildemar@serconprev.com.br](mailto:ildemar@serconprev.com.br)

86-9431-4314



MPS) SOBRE - Gestão das Informações dos RPPS no que diz respeito à melhoria da qualidade de dados dos servidores públicos, com repercussão positiva na gestão dos entes instituidores de RPPS;

-ASSINATURA DECRETO PARNAÍBA.

-12:00h as 13:30h:

-INTERVALO PARA ALMOÇO.

-13:30h as 15:30h:

-PALESTRA DO DR. OTONI GONÇALVES GUIMARÃES (DIR. DEPTO. DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA DO SERVIÇO PÚBLICO - MPS) SOBRE - ATUÁRIA – NOÇÕES GERAIS DE ATUÁRIA, EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL, EXIGÊNCIAS DO MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PARA OS CÁLCULOS ATUARIAIS DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL E SEGREGAÇÃO DE MASSAS, CENÁRIO ECONÔMICO ATUAL E SUAS CONSEQUÊNCIAS, ALÉM DE DISCUSSÃO DE ALTERNATIVAS DE INVESTIMENTOS PARA OS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL;

-15:30h as 15:45h:

-COFFEE BREAK.

-15:45h as 17:00h:

-PALESTRA DO DR. ROBERTO VERAS (ESPECIALISTA EM MEDICINA OCUPACIONAL) SOBRE – ORIENTAÇÃO SOBRE CONTROLE E CONCESSÃO DO AUXÍLIO-DOENÇA E SEU IMPACTO FINANCEIRO E DE GESTÃO NOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL.

-2º DIA- 23/08/2013:

-8:00h as 12:00h:

- PALESTRA DO DR. ANTONIO MÁRIO RATTES DE OLIVEIRA (ATUÁRIO – MIBA 1162) SOBRE ATUÁRIA.

-10:00h as 10:15h:

-COFFEE BREAK.

-12:00h as 13:30h:

-INTERVALO PARA ALMOÇO.

-13:30h as 15:30h:

-PAINEL SOBRE INVESTIMENTOS COM OS TEMAS:

Contatos: [Ildemar@serconprev.com.br](mailto:Ildemar@serconprev.com.br)  
86-9431-4314



-CENÁRIO ECONÔMICO E ALTERNATIVAS DE INVESTIMENTOS, COM PALESTRANTES DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, BRB E QUELUZ:

-PALESTRA DO DR. ALEX ALBERT RODRIGUES (COORDENADOR GERAL DE AUDITÓRIA, ATUÁRIA, CONTABILIDADE E INVESTIMENTOS - CGACI - MPS) SOBRE - DEMONSTRATIVOS DE ENVIO OBRIGATORIO AO MPS - DADOS, PREENCHIMENTO E ENVIO.

-15:30h as 15:45h:

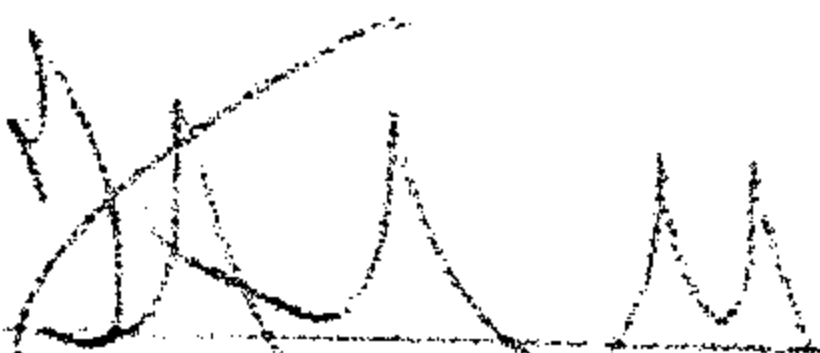
-COFFEE BREAK.

-15:45h as 17:00h:

-PALESTRA DO DR. ALISSON FELIPE DE ARAUJO (CONSELHEIRO SUBSTITUTO DO TCE-PI) SOBRE FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DOS RPPS.

Certos de podermos contar com a vossa inestimável presença, desde já agradecemos.

Atenciosamente,

  
ILDEMAR ARMEIDA DA SILVA  
Sócio Diretor da Serconprev

Contatos: [Ildemar@serconprev.com.br](mailto:Ildemar@serconprev.com.br)  
86-9431-4314



Emissão de comprovantes

04/10/2013 09:56:15

04/10/2013 - BANCO DO BRASIL - 09:51:58  
114101141 SEGUNDA VIA 0003

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA  
DE CONTA CORRENTE P/ CONTA CORRENTE

CLIENTE: PM SAO MIGUEL TAPUI-FEB  
AGENCIA: 1141-X CONTA: 12.944-5

DATA DA TRANSFERENCIA 04/10/2013  
NR. DOCUMENTO 661.141.000.010.485  
VALOR TOTAL 160,00

\*\*\*\*\* TRANSFERIDO PARA:

CLIENTE: FRANCISCO HERTON R VIEIRA  
AGENCIA: 1141-X CONTA: 10.485-X  
NR. DOCUMENTO 661.141.000.012.944

NR.AUTENTICACAO 7.CE8.1F8.69D.9ED.8CA

Transação efetuada com sucesso por: J8548693 VALNEIR MARQUES DE PINHO.

PAGUE-SE 041 10113

*Claudemir*  
Claudemir Pereira Alves Milanêz  
Sec. Mun. de Educação  
CPF 818.233.043-20

PAGO POR BANCO  
Banco BIB  
Conta nº 12944-5  
Cheque nº 1.000.000

PAGO EM, 041 10113

*Valneir*  
Valneir Marques de Pinho  
Teseira  
CPF 811.533.173-20

DECLARO PARA OS DEVIDOS FINE QUE:

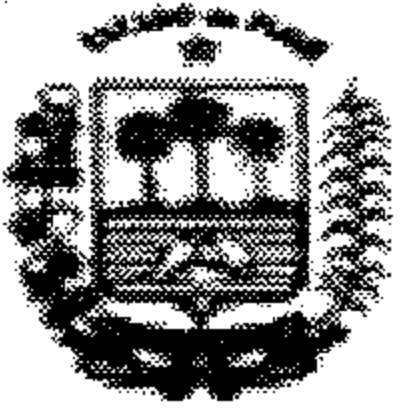
- Os materiais foram recebidos
- Os serviços foram prestados
- As despesas foram realizadas
- As obras foram realizadas

Em, 041 10113

RG. ou CPF: \_\_\_\_\_

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR  
Francisco Edivaldo da Silva  
Port. N° 006/2013





# SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Endereço: PRAÇA MANOEL EVARISTO PAIVA

Cidade: SÃO MIGUEL DO TAPUIO

CNPJ Nº : 06.716.906/0001-93

2013

## NOTA DE EMPENHO Nº 221

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA		
02	PREFEITURA MUNICIPAL		
03	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		
03.01	EDUCAÇÃO - OUTROS PROGRAMAS		
12.361.0030.2202.0000	Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental		
3 3 90 14	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL		
3.3.90.14.14	DIÁRIAS NO PAIS		
SALDO ANTERIOR	EMPENHADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA EMPENHO	SALDO ATUAL
3.220,00	13.780,00	160,00	3.060,00

FICHA: 91 DATA: 01/10/2013 LICITAÇÃO: DISPENSA Nº PROCESSO: 3015

CREDOR.: FRANCISCO HERTON RODRIGUES VIEIRA

Telefone:

CNPJ/CPF: 173.333.148-47

CÓDIGO: 686

ENDEREÇO: RUA ANTONIO FEITOSA

CIDADE.: SAO MIGUEL DO TAPUIO. F.: PI

FONTE DE RECURSOS : 000 EDUCAÇÃO

### Discriminação do Material e/ou Serviço..:

VALOR CORRESPONDENTE A CONCESSÃO DE DIARIAS PARA COBERTURA DE DESPESAS DE VIAGEM A TERESINA-PI, PARA PARTICIPAR DE SEMINARIO SOBRE PREVIDENCIA SOCIAL.

TIPO DE EMPENHO: OR - Ordinario

VALOR TOTAL...:

160,00

Valor por Extenso:

cento e sessenta reais \* \* \* \* \*

Autorizo o fornecimento dos materiais e/ou a execução dos serviços a esta Prefeitura obedecidas as condições deste documento.

EMPENHO AUTORIZADO EM: 01/10/2013

  
CLAUDINEIDE PEREIRA ALVES MILANÉZ  
SECRETARIA MUN. EDUCAÇÃO E FUNDEB

A DESPESA REFERENTE A ESTE EMPENHO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.

CONTABILIZADO EM: 01/10/2013

  
VALNÉIR MARQUES DE PINHO  
TESOUREIRA EDUCAÇÃO/FUNDEB