

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO TAPUIO - ESTADO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 02/ 2018
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE MONITORES PARA ATUAREM NO
PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de SÃO MIGUEL DO TAPUIO-PI, torna público o edital para a seleção e constituição do banco de Assistentes de Alfabetização voluntários para o Programa Mais Alfabetização, instituído pela Portaria nº 142, de 22 de fevereiro de 2018.

1. DO PROGRAMA

1.1. Programa Mais Alfabetização tem o objetivo de fortalecer e apoiar as unidades escolares no processo de alfabetização, para fins de leitura, escrita e matemática, dos estudantes nos 1º e 2º anos do ensino fundamental.

1.2. São objetivos do Programa Mais Alfabetização, art. 3º:

I. Fortalecer o processo de alfabetização dos anos iniciais do ensino fundamental, por meio do atendimento às turmas de 1º ano e de 2º ano;

II. Promover a integração dos processos de alfabetização das unidades escolares com a política educacional da rede de ensino;

III. Integrar as atividades ao projeto político pedagógico - PPP da rede e das unidades escolares;

IV. Viabilizar atendimento diferenciado às unidades escolares vulneráveis;

V. Estipular metas do programa entre o ministério da educação - MEC, os entes federados e as unidades escolares participantes no que se refere à alfabetização das crianças do 1º ano e do 2º ano do ensino fundamental, considerando o disposto na BNCC;

VI. Assegurar o monitoramento e a avaliação periódica da execução e dos resultados do programa;

VII. Promover o acompanhamento sistemático, pelas redes de ensino e gestão escolar, da progressão da aprendizagem dos estudantes regularmente matriculados no 1º ano e no 2º ano do ensino fundamental;

VIII. Estimular a cooperação entre união, estados, distrito federal e municípios;

IX. Fortalecer a gestão pedagógica e administrativa das redes estaduais, distrital e municipais de educação e de suas unidades escolares jurisdicionadas; e

X. Avaliar o impacto do programa na aprendizagem dos estudantes, com o objetivo de gerar evidências para seu aperfeiçoamento.



2. DA SELEÇÃO

2.1. A seleção destina-se ao preenchimento de 14 (quatorze) vagas para Assistentes de Alfabetização voluntários do Programa Mais Alfabetização no âmbito do Município de São Miguel do Tapuio- PI, a serem distribuídas nas escolas públicas urbanas e do campo.

2.2. Serão considerados os Seguintes Critérios para a Seleção de Assistentes de Alfabetização voluntários:

- Ser brasileiro;
- Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos, no ato da inscrição;
- Ter, no mínimo, formação de magistério a nível médio completo;
- Possuir curso e/ou habilidade na atividade de apoio à docência.

2.3. O Processo Seletivo Simplificado para Assistentes de Alfabetização voluntários será executado pela Secretaria Municipal de São Miguel do Tapuio -PI com a participação da Comissão de Inscrição e Avaliação.

3. DO PERFIL

3.1. Poderão participar do processo seletivo candidatos com o seguinte **PERFIL**:

- Professores alfabetizadores das redes com disponibilidade de carga horária;
- Professores das redes com disponibilidade de carga horária
- Estudantes de graduação preferencialmente em pedagogia ou licenciatura;
- Profissionais com curso de magistério em nível médio;
- Estudantes de cursos técnicos dos institutos federais e/ou das universidades públicas e/ou particulares;
- Pessoas com conhecimento comprovado na área de apoio à docência, preferencialmente em alfabetização.

4. DAS ATRIBUIÇÕES DOS ASSISTENTES DE ALFABETIZAÇÃO DO PROGRAMA.

4.1. O assistente de alfabetização, apoiará o professor alfabetizador para as Unidades Escolares vulneráveis considerando os critérios estabelecidos nesta Portaria.

4.2 O assistente de alfabetização poderá atuar em dois tipos de Unidades Escolares, vulneráveis (período de 10h) ou não vulneráveis (período de 5 horas)

4.3 Os atendimentos de cada assistente a escolas vulneráveis e não vulneráveis, em qualquer combinação, não podem – somados – ultrapassar 40 horas semanais.

4.4 Considera-se o apoio dos assistentes de alfabetização ao professor alfabetizador como de natureza voluntária nos termos da Lei Federal nº 9.608/1998 – Lei do Voluntariado.



Considera-se serviço voluntário, a atividade não remunerada, que tenha objetivos cívicos, culturais, educacionais, científicos, recreativos ou de assistência social, inclusive mutualidade.

4.5. O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista previdenciária ou afim.

4.6. O voluntário poderá ser ressarcido pelas despesas que comprovadamente realizar no desempenho das atividades voluntárias.

4.7. São atribuições do assistente de alfabetização:

- Participar do planejamento das atividades juntamente com a Coordenação do Programa na escola;
- Cumprir carga horária de acordo com as diretrizes e especificidades do Programa;
- Auxiliar o professor alfabetizador nas atividades estabelecidas e planejadas por ele;
- Acompanhar o desempenho escolar dos alunos, inclusive efetuando o controle da frequência;
- Elaborar e apresentar à coordenação, relatório dos conteúdos e atividades realizadas mensalmente;
- Acessar o sistema de monitoramento do Programa/CAEd digital, cadastrar as atividades pedagógicas desenvolvidas, para que o Professor ou o Coordenador da escola analisem e validem posteriormente;
- Cumprir com responsabilidade, pontualidade e assiduidade suas obrigações junto ao Programa;
- Realizar as formações indicadas pelo MEC.

5. DAS INSCRIÇÕES:

5.1. As inscrições deverão ser feitas na Coordenação de Alfabetização da sede da Secretaria de Educação de São Miguel do Tapuio- PI, situada à Rua Antonio Feitosa nº 90, Bairro Centro, nos dias 23 e 24 de abril de 2018, tendo início no horário das 8 às 12h e de 14:00 às 17:00h.

5.2 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e aceitação tácita das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

5.3. No ato da inscrição o candidato fará a opção pelo local de trabalho.

5.4. Não será cobrada taxa de inscrição.

5.5. No ato da inscrição o candidato deverá entregar os seguintes documentos:

a) Ficha de inscrição devidamente preenchida, com todos os dados solicitados, sem emendas e/ou rasuras; e



b) Fotocópias nítidas dos seguintes documentos, com a apresentação dos originais para fins de conferência:

I - Carteira de Identidade (frente e verso);

II - CPF;

IV - Comprovante de residência;

V - Diploma (para candidatos graduados ou Histórico atualizado e comprovante de matrícula do Instituto Federal e/ou da Universidade, quando se tratar de estudante universitário;

VI - Comprovante de curso e/ou de habilidade na área de apoio à docência, preferencialmente em alfabetização. No caso de conhecimentos específicos é necessário que o candidato apresente documentos que comprovem suas habilidades (declarações, portfólios, matérias de jornais, e etc.)

5.6. As informações prestadas na ficha de inscrição do Processo Seletivo Simplificado são de inteira responsabilidade do candidato, ficando a Coordenação no direito de excluí-lo, caso comprove inveracidades das informações.

5.7. Não serão aceitos documentos após o ato da inscrição.

5.8. Será entregue ao candidato o comprovante de requerimento de inscrição do Processo Seletivo Simplificado.

5.9. Serão eliminados os candidatos que não apresentarem a documentação exigida.

6. DA QUANTIDADE DE VAGAS

6.1 Serão disponibilizadas 14 (quatorze) vagas para Assistentes de Alfabetização do Programa Mais Alfabetização no âmbito Município de São Miguel do Tapuio-PI, distribuídas nas seguintes escolas: U. E Estado 01 (uma); U. E Novo Horizonte I 01 (uma); U.E Morada Nova 01(uma); U.E Maria Gonçalves Lima 01(uma); U. E Mestre Diogo 01 (uma); U.E Raimundo Marcelino I 01(uma). Sendo que as escolas U. E João Liberato Lima 02 (duas); U.E Alexandre Cardoso Homem 01(uma); U.E Manoel Gonçalves da Silva 01 (uma); U.E Amador Cardoso 01 (uma); U. E Manuel Evaristo de Paiva 01 (uma); U.E Antonia Maria de Matos 01 (uma), U.E Cacimba Nova 01 (uma), serão cadastro de reserva.

7. DA SELEÇÃO

7.1. A Secretaria Municipal de Educação instituirá Comissão da Seleção Pública dos Assistentes de Alfabetização Voluntários do Programa Mais Alfabetização, através de Portaria, responsável por coordenar e executar todo o processo seletivo.

7.2. A seleção se dará por duas (02) etapas que será realizada através de prova de conhecimentos básicos na área de alfabetização e da análise de Currículo comprovado.



7.2.1 A prova objetiva será constituída de 10 questões objetivas que avaliará sobre conhecimentos básicos na área de alfabetização.

7.2.2 Serão classificados para a etapa da prova de títulos apenas os candidatos que obtiverem 60 % (sessenta) prova escrita.

7.3 A comprovação do currículo se dará por meio da apresentação dos documentos estipulados acima que atestam a titularidade do candidato e pontuarão da seguinte forma:

Experiência a ser comprovada	Pontuação
Pedagogo e/ou Licenciado	3 pontos
Experiência comprovada em alfabetização (magistério ou participação em projetos)	2 pontos a cada ano
Magistério em outras etapas do Ensino Fundamental.	1 ponto a cada ano
Cursando pedagogia ou curso de licenciatura.	1 ponto
Pontuação máxima	10 pontos

7.4. A prova pontuará no máximo 10 pontos. A nota final do candidato será a soma das duas etapas (máximo de 20 pontos)

7.5 A seleção será conduzida por uma Banca constituída de 02 (dois) professores alfabetizadores de crianças do 1º ou 2º anos do Ensino Fundamental da rede de ensino Municipal de Educação ou da Unidade Escolar e 03 membros da Secretaria Municipal de Educação.

7.6. O candidato será eliminado caso não atenda as exigências deste Edital.

7.7. O resultado será organizado e publicado pela Secretaria Municipal de Educação de São Miguel do Tapuio- PI, por ordem de classificação.

7.8. Se ocorrer empate na nota final terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

a) Residir no bairro ou localidade mais próxima da unidade escolar.

b) Caso permaneça o empate, tenha a maior idade.

7.9. Todos os candidatos habilitados serão considerados aprovados constituindo assim o banco de Assistentes de Alfabetização do Programa Mais Alfabetização da Secretaria Municipal de Educação.

7.10. A lotação acontecerá conforme ordem de classificação e disponibilidade do candidato, bem como a necessidade das unidades escolares.



7.11. A classificação final será divulgada em data a ser definida pela Comissão de Seleção. A prova será aplicada no dia 25 de abril de 2018, na U. E. Manuel Evaristo de Paiva, localizado à Rua Hermício Furtado, s/n bairro Canto de São Miguel do Tapuio -PI, Com início às 08h00min e término às 10h00min;

7.6. O candidato deve chegar 30 minutos antes do horário de início das provas;

7.7. Os portões serão fechados, impreterivelmente, às 08h00min, quando não será permitido a entrada dos candidatos sobre hipótese alguma;

8. DA LOTAÇÃO

8.1. A lotação obedecerá a ordem decrescente de classificação dos candidatos aprovados na seleção e o atendimento dos critérios estabelecidos no item 2.2. deste Edital.

8.2. Será reservado o percentual de 2% (dois por cento) das vagas para portadores de deficiência física, ficando a lotação vinculada à ordem decrescente de classificação dos deficientes físicos e à capacidade para exercício da função.

8.3. Os candidatos classificados, preenchidos os requisitos constantes no item 2.2. deste Edital, assinarão o Termo de Compromisso para prestar as atividades de Assistentes de Alfabetização, pelo prazo de 6 (seis) meses, período este que poderá ser alterado de acordo com normas editais estabelecidas pelo FNDE/MEC.

8.4. Em caso de desistência será convocado para lotação, o candidato classificado segundo a ordem decrescente de pontos.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1. O Assistente de Alfabetização receberá, a título de ressarcimento, o valor instituído pela Portaria nº 142, de 22 de fevereiro de 2018, para o Programa Mais Alfabetização em 2018.

9.2. O Assistente de Alfabetização selecionado para desenvolver as atividades de apoio ao professor alfabetizador, terá carga horária diária mínima de 60 (sessenta) minutos por turma.

9.3. A quantidade de turmas de cada assistente de alfabetização dependerá do tipo de unidade escolar (vulnerável ou não vulnerável), do planejamento da escola para a atuação do Assistente de Alfabetização e da disponibilidade de tempo do assistente.

9.4. Os candidatos selecionados deverão participar de uma formação inicial para desempenho de suas atribuições, em local e data a ser definido posteriormente, ocasião em que procederão à assinatura do Termo de Adesão e Compromisso.



9.5 O Assistente de Alfabetização poderá ser desligado a qualquer tempo, no caso de: não estar correspondendo as finalidades e objetivos do Programa; prática de atos de indisciplina, maus tratos desabonadores de conduta pessoal e profissional.

9.6. Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Secretaria de Educação Municipal de São Miguel do Tapuio- PI.


Silvana Pereira Maia
Sec. Munic. de Educação
CPF: 514.971.153-53

Em 23/04/2018

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADE	PERÍODO
INSCRIÇÕES	23 a 24 de abril de 2018
PROVA OBJETIVA	25 de abril de 2018
RESULTADO DA PROVA OBJETIVA	26 de abril de 2018
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DA PROVA OBJETIVA	27 de abril de 2018
RESULTADO DA ANÁLISE DOS RECURSOS DA PROVA OBJETIVA	27 de abril de 2018
ENTREGA DOS TÍTULOS	27 de abril de 2018
RESULTADO DA PROVA DE TÍTULO	30 de abril de 2018
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DA PROVA DE TÍTULOS	30 de abril de 2018
RESULTADO DA ANÁLISE DOS RECURSOS DA PROVA DE TÍTULOS	30 de abril de 2018
RESULTADO FINAL	30 de abril de 2018

FICHA DE INSCRIÇÃO

NÚMERO DE INSCRIÇÃO _____

NOME DO(A) CANDIDATO(A):

FILIAÇÃO:

MÃE: _____

PAI: _____

RG: _____ SSP/ _____ CPF _____

ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____

Nº _____ BAIRRO: _____ CELULAR: _____

E-MAIL: _____

LOCAL DE CONCORRÊNCIA

- U.E RAIMUNDO MARCELINO I U. E. MARIA GONÇALVES LIMA
 U.E ESTADO U. E. MANOEL GONÇALVES DA SILVA
 U. E MORADA NOVA U. E NOVO HORIZONTE I

PARA CADASTRO DE RESERVA

- U.E JOÃO LIBERATO LIMA U.E MESTRE DIOGO
 U. E MANUEL EVARISTO DE PAIVA U.E AMADOR CARDOSO
 U. E ALEXANDRE CARDOSO HOMEM U. E ANTONIA MARIA DE MATOS
 U. E CACIMBA NOVA

DE ACORDO O EDITAL Nº 01/2018. Eu, abaixo assinado, declaro ter pleno conhecimento do Edital nº 01/2018 de abertura de inscrições do processo seletivo simplificado para seleção de **voluntários** por tempo determinado, a ser realizado pela Secretaria Municipal de Educação de São Miguel do Tapuio -PI. Declaro, ainda, estar plenamente de acordo com as disposições do referido Edital e demais normas e atos que regem a matéria.

ASSINATURA DO CANDIDATO

RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO

EDITAL Nº01/2018– PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NÚMERO DE INSCRIÇÃO _____

1. NOME DO CANDIDATO: _____

LOCAL DE CONCORRÊNCIA

- U.E RAIMUNDO MARCELINO I U. E. MARIA GONÇALVES LIMA
 U.E ESTADO U. E. MESTRE DIOGO
 U. E MORADA NOVA(U. E NOVO HORIZONTE I

PARA CADASTRO DE RESERVA

- U.E JOÃO LIBERATO LIMA U.E MESTRE DIOGO
 U. E MANUEL EVARISTO DE PAIVA U.E AMADOR CARDOSO
 U. E ALEXANDRE CARDOSO HOMEM(U. E ANTONIA MARIA DE MATOS
 U. E CACIMBA NOVA

São Miguel do Tapuio -PI, _____ de _____ de 2018.

RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO _____